


Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

**Уфимский филиал Финуниверситета**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского филиала  
Финуниверситета

 / Р.М. Сафуанов  
(подпись) Ф.И.О

« 30 » 06 2022 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.13 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

(индекс по учебному плану наименование дисциплины)

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

(код и наименование специальности)

Уфа – 2022

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

Разработчики:

Преподаватель Уфимского филиала Финуниверситета

Кадочникова К.В.

(ФИО, ученая степень, звание, должность)


Рецензент:

Сафиканов Р.М. МБУ культуры и искусства «Наследие»

(ФИО, ученая степень, звание, должность)

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии правовых дисциплин  
(наименования ПЦК)

Протокол от «20» 04 2022 г. № 9

Председатель ПЦК  Е.С. Курасова

(подпись)

**Рецензия на рабочую программу**  
**дисциплины**  
**«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**  
для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)  
преподавателя Уфимского филиала Финуниверситета  
Кадочниковой Ксении Валерьевны

Рабочая программа дисциплины соответствует федеральному государственному стандарту среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям).

В данной программе указан перечень знаний и умений, общих и профессиональных компетенций, который соответствует требованиям ФГОС СПО.

Рабочая программа составлена логично; последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала.

Каждая из представленных тем в рабочей программе охватывает широкий спектр вопросов и нацеливает студентов на качественное изучение наиболее сложных вопросов программы, ориентирует их на использование межпредметных связей. С целью развития интереса студентов к учебно-исследовательской работе в программе четко обозначены различные виды самостоятельной внеаудиторной работы. Подробно изложен список информационного о

беспечения обучения, который необходим для успешного освоения материала и для осуществления дополнительной работы по темам дисциплины.

Разработанная программа учебной дисциплины рекомендуется для использования в учебном процессе при подготовке выпускников по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям).

Преподаватель  
Уфимского филиала Финуниверситета



Бронникова О.В.

**Рецензия на рабочую программу  
дисциплины  
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»  
для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»  
преподавателя Уфимского филиала Финуниверситета  
Кадочниковой Ксении Валерьевны**

Рабочая программа соответствует федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Рабочая программа состоит из следующих структурных элементов: общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины, структура и содержание учебной дисциплины, условия реализации учебной дисциплины, контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Рабочая программа составлена квалифицированно, отличается системным подходом. В ней охвачены все основные вопросы по данной дисциплине, профессиональная значимость которых, при подготовке компетентных специалистов, особенно велика. Виды внеаудиторных самостоятельных работ позволяют обобщить и углубить изучаемый материал, и направлены на закрепление умения поиска, накопления и обработки различных источников информации.

Составителем грамотно определены формы в процессе текущего контроля: практические работы, контрольные работы, решение ситуационных задач, тесты.

В качестве промежуточного контроля запланированы дифференцированный зачет.

Рекомендуется для использования в учебном процессе по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Директор  
Муниципального бюджетного  
учреждения культуры и искусства  
«Наследие»



Сафиканов Р.М.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(наименования дисциплины)

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы** дисциплина входит в профессиональный цикл (общефессиональные дисциплины).

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Дисциплина формирует следующие базовые и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:



- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоения программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка 52 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка 40 часов;

самостоятельная работа 12 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>		<b>52</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>		<b>40</b>
в том числе:		
	теоретические занятия в т.ч. контрольная работа	<b>24</b>
	практические занятия	<b>16</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме <u>дифференцированного зачета</u></b>		



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов
1	2	3
<b>Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений</b>	Содержание учебного материала	<b>4</b>
	1. Понятие экономики и экономических отношений. 2. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. 3. Виды и функции предпринимательства. 4. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования.	2
	Практическая работа: составление схемы «Иерархия нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность».	2
<b>Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала	<b>4</b>
	1. Понятие и структура предпринимательских правоотношений. 2. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. 3. Понятие собственности в экономической науке. 4. Собственность в юридическом смысле.	2
	Практическая работа: составление схемы «Формы собственности, закрепленные в российском законодательстве», заполнение таблицы: «Право хозяйственного ведения и право оперативного управления».	2
<b>Тема 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала	<b>6</b>
	1. Понятие юридического лица, его признаки. 2. Способы создания юридических лиц. 3. Учредительные документы юридического лица. 4. Создание юридического лица. 5. Правоспособность юридического лица. 6. Представительства и филиалы юридического лица. 7. Лицензирование юридического лица. 8. Реорганизация юридического лица. 9. Ликвидация юридического лица. 10. Банкротство юридического лица.	2
	Практическая работа: заполнение таблицы: «Организационно-правовые формы юридических лиц».	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка сообщений и их защита на темы:	2

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полное товарищество</li> <li>2. Товарищества на вере</li> <li>3. Крестьянское (фермерское) хозяйство</li> <li>4. Общество с ограниченной ответственностью.</li> <li>5. Акционерное общество</li> <li>6. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.</li> <li>7. Общественные организации.</li> <li>8. Ассоциации и союзы.</li> <li>9. Товарищества собственников недвижимости.</li> <li>10. Адвокатские палаты.</li> <li>11. Нотариальные палаты.</li> <li>12. Фонды.</li> <li>13. Учреждения.</li> <li>14. Религиозные организации.</li> </ol>	
<b>Тема 4. Аудиторская организация как субъект предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Деятельность аудиторских организаций.</li> <li>2. Виды аудиторских услуг.</li> <li>3. Реестр аудиторов и аудиторских организаций</li> </ol>	<b>2</b>
<b>Тема 5. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности</b>	Содержание учебного материала	<b>4</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовой статус индивидуального предпринимателя.</li> <li>2. Гражданская правоспособность и дееспособность.</li> <li>3. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.</li> </ol>	<b>2</b>
	Самостоятельная работа обучающихся: составление кроссворда на основе ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», «О лицензировании отдельных видов деятельности».	<b>2</b>
<b>Тема 6. Гражданско-правовой договор: общие положения</b>	Содержание учебного материала	<b>6</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие договора.</li> <li>2. Содержание договора.</li> <li>3. Формы договора.</li> <li>4. Общий порядок заключения договоров.</li> <li>5. Заключение договора в обязательном порядке, на торгах.</li> <li>6. Изменение и расторжение договора.</li> <li>7. Исполнение договора.</li> <li>8. Ответственность за неисполнение договора.</li> <li>9. Основные виды договоров</li> </ol>	<b>2</b>
	Самостоятельная работа обучающихся: составление договоров: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Купли-продажи</li> </ol>	<b>2</b>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Купли-продажи недвижимости</li> <li>3. Финансовой аренды (лизинга)</li> <li>4. Займа</li> <li>5. Возмездного оказания услуг</li> <li>6. Кредита</li> <li>7. Финансирования под уступку денежного требования</li> <li>8. Банковского вклада</li> <li>9. Банковского счета</li> </ol>	
	Обязательная контрольная работа.	2
<b>Тема 7. Экономические споры</b>	Содержание учебного материала	6
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие экономических споров, их виды.</li> <li>2. Рассмотрение экономических споров в арбитражном суде.</li> <li>3. Возбуждение и рассмотрение дела.</li> <li>4. Исковая давность.</li> </ol>	2
	Практическая работа: решение практических ситуаций	2
	Самостоятельная работа обучающихся: составление опорного конспекта на тему: «Составление иска в арбитражный суд (Действия по подготовке искового заявления)»	2
<b>Тема 8. Трудовое право, как отрасль права</b>	Содержание учебного материала	4
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие трудового права.</li> <li>2. Система трудового права.</li> <li>3. Источники трудового права.</li> <li>4. Трудовые правоотношения.</li> <li>5. Трудовая правоспособность.</li> </ol>	2
	Самостоятельная работа обучающихся: составление схемы «Иерархия нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения»	2
<b>Тема 9. Профессиональные стандарты в области финансов и экономики</b>	Содержание учебного материала	4
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие профессионального стандарта.</li> <li>2. Порядок разработки и утверждения профессиональных стандартов.</li> <li>3. Применение профессиональных стандартов.</li> <li>4. Виды профессиональных стандартов в области банковской деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>– специалист по платежным услугам;</li> <li>– специалист по работе с залогами;</li> <li>– специалист по работе с просроченной задолженностью;</li> <li>– специалист по ипотечному кредитованию.</li> </ul> </li> <li>5. Деловой этикет банковского сотрудника.</li> </ol>	2

	Практическая работа: разработать проект профессионального стандарта специалиста, по потребительскому кредитованию опираясь на имеющийся проект Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.	2
<b>Тема 10. Трудовой договор</b>	Содержание учебного материала	6
	1. Понятие трудового договора, его виды. 2. Заключение трудового договора. 3. Права и обязанности работника и работодателя. 4. Испытательный срок. 5. Оформление на работу. 6. Переводы и перемещения. 7. Расторжение трудового договора.	2
	Практическая работа: решение ситуационных задач.	2
	Практическая работы: составление опорного конспекта на тему: «Трудовые споры».	2
<b>Тема 11. Деятельность специалистов в сфере финансов и экономики</b>	Содержание учебного материала	6
	1. Особенности трудового договора, заключаемого с работниками в сфере финансов и экономики. 2. Проверка службой безопасности сотрудника. 3. Должностные права и обязанности. 4. Ответственность специалистов в сфере финансов и экономики.	2
	Практическое работа: решение ситуационных задач	2
	Самостоятельная работа обучающихся: составление опорного конспекта «Проверка службой безопасности сотрудника»	2
<b>Всего:</b>		<b>52</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличие учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: стол для преподавателя, стулья, ученические столы, стенд, доска двухэлементная.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Авдийский В.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/498864>

2. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / И. В. Афанасьев И. В. Афанасьева. — М.: Юрайт, 2019. — 155 с. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/431507>

3. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с.— URL: <https://www.urait.ru/bcode/489703>

#### Дополнительные источники:

1. Альбов А.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николокина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 458 с. URL: <https://www.urait.ru/bcode/490199>

2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. URL: <https://www.urait.ru/bcode/489836>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, устных и письменных опросов, тестировании, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (основные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Знания:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	
законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	

организационно-правовые формы юридических лиц	
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	
правила оплаты труда	
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	
право граждан на социальную защиту	
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	
виды административных правонарушений и административной ответственности	
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	
<b>Умения:</b>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>
использовать необходимые нормативные правовые документы	
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	